

# STANOVY SPOLKU

## „Náš Krmelín, z. s.“

zakládaného dle ust. § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### I.

#### Název

Název spolku zní „Náš Krmelín, z. s.“ (dále jen „Spolek“).

### II.

#### Sídlo

Adresa sídla spolku je: Zdravotní 214, Krmelín, PSČ 739 24

### III.

#### Stanovy

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

### IV.

#### Účel spolku

Společným zájmem členů Spolku je zejména ochrana přírody a krajiny v lokalitě obce Krmelín (dále jen „obec“), tj. v jejích místních částech Krmelín a Světlov, a trvale udržitelný rozvoj obce.

Základním účelem spolku tedy je:

- a) ochrana přírody a krajiny, což je hlavním posláním spolku,
- b) ochrana životního prostředí, ochrana ovzduší
- c) ochrana veřejného zdraví a zdravých životních podmínek,
- d) ochrana zemědělského půdního fondu,
- e) integrace občanů do procesu rozhodování o územním rozvoji obce,
- f) prosazování kvalitního života a zdravého životního prostředí v lokalitě,
- g) systematické vytváření podmínek pro trvale udržitelný a harmonický urbanistický vývoj území,
- h) podpora kvalitativního rozvoje území obce v souladu se zásadami trvale udržitelného rozvoje, iniciace takových opatření, která mohou nejen udržovat, ale zejména zvyšovat kvalitu životního prostředí ve smyslu ekologickém, urbanistickém i sociálním,

### V.

#### Hlavní činnost Spolku

Spolek je založen za účelem společného postupu jeho členů při následujících činnostech (hlavní činnosti):

- a) Společný postup členů ve věci ochrany přírody a krajiny v lokalitě obce Krmelín dle zákona o ochraně přírody a krajiny, stavebního zákona, zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, horního zákona a všech dalších nebo souvisejících předpisů, které mohou být relevantní při ochraně přírody a krajiny v dané lokalitě, včetně účasti ve správních a případných soudních řízeních;
- b) Společný postup členů ve věci územního plánování, zejména při změnách územního plánu obce a dalších územně plánovacích podkladů, které mohou ovlivnit kvalitu života v dané obci;
- c) Organizování petičních akcí, informačních kampaní, shromáždění a dalších aktivit za účelem naplňování účelů spolku;
- d) Další činnosti veřejného zájmu, o kterých se usnese členská schůze, a které mohou přispět k zlepšování kvality života v obci.

V případech shody na společném postupu odsouhlasených Členskou schůzí může Spolek jednat sám jako účastník právních vztahů, případně mohou jednotliví členové Spolku či třetí osoby udělit Spolku plnou moc k zastupování pro jednání se správními orgány či třetími osobami, ukáže-li se to jako vhodné či potřebné k dosažení společného zájmu Spolku.

Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.

Uvedené činnosti Spolku budou primárně vyvíjeny jako bezúplatná aktivita jeho členů. Pokud při činnosti Spolku vzniknou náklady (spočívající např., nikoli však výlučně, v nutnosti zaplacení soudního či správního poplatku, opatření expertního stanoviska, informační kampaně apod.) bude tato činnost financována z členských příspěvků, případně ze sponzorských darů. Bude-li při výkonu hlavní činnosti Spolku dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy výlučně k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy.

## VI. Členství

Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která má zájem podílet se na činnosti Spolku nebo která chce využít Spolku k uplatňování a prosazování svých práv v souladu s účelem činností Spolku, jak je popsáno výše.

Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

Osoba se stává členem ke dni rozhodnutí Členské schůze o přijetí její žádosti o členství. Žádost o členství musí být podána v písemné formě. Spolek nevede formální seznam členů. Každý člen Spolku však má právo na svou žádost od Spolku obdržet na náklady Spolku potvrzení o tom, že je či byl členem Spolku spolu s uvedením období, po které členství trvalo.

Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:

- **dobrovolným vystoupením člena.** Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství Představenstvu Spolku, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;
- **úmrťm člena nebo prohlášením člena za mrtvého;**
- **zánikem Spolku**
- **vyločením ze Spolku při porušení povinnosti platit členské příspěvky, jsou-li stanoveny.** O tomto vyloučení rozhoduje Představenstvo. Vyloučení musí předcházet písemná výzva k úhradě nedoplatku se stanovenou splatností nejméně 7 kalendářních dnů.

Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

## VII. Práva a povinnosti člena

Každý člen Spolku má právo:

- nahlédnout do účetních dokladů
- předkládat návrhy a podněty ke zlepšení činnosti Spolku ať už v rámci Členské schůze nebo mimo ni
- volit Představenstvo Spolku a být do něj volen
- účastnit se Členské schůze
- být informován o činnosti Spolku a jeho orgánů,
- účastnit se činnosti Spolku

Každý člen Spolku má povinnost:

- dodržovat tyto stanovy, jednat v souladu s cíli Spolku, nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu s činností Spolku
- platit řádně a včas členské příspěvky, jsou-li stanoveny
- sdělovat Představenstvu Spolku změny údajů uvedených v přihlášce

### **VIII. Členské příspěvky**

Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí Členská schůze.

Splatnost členského příspěvku lze na žádost odložit. O odložení splatnosti rozhoduje Představenstvo Spolku.

### **IX. Orgány Spolku**

Organizační strukturu Spolku tvoří:

- Členská schůze
- Představenstvo

Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu Členskou schůzí.

### **X. Členská schůze**

Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů Spolku a je nejvyšším orgánem Spolku.

Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí členy Představenstva, a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:

- určit hlavní zaměření činností a koncepci Spolku,
- projednávat činnost Spolku
- rozhodovat o změně stanov
- schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období předkládané Představenstvem
- rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti
- schvalovat výsledek hospodaření Spolku
- volit členy Představenstva
- rozhodovat o přijetí nových členů, rozhodovat o vyloučení stávajících členů, nepřísluší-li to jinému orgánu Spolku
- jmenovat likvidátora při zániku Spolku
- hodnotit činnost dalších orgánů Spolku i jejich členů
- rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku
- rozhodnout o přeměně Spolku
- rozhodovat o všech záležitostech, které nespádají do pravomoci jiného orgánu Spolku

Členská schůze je svolávána Představenstvem podle potřeby, nejméně však jednou za rok.

Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná Členská schůze. Představenstvo je povinno svolat mimořádnou Členskou schůzi nejpozději do 30 kalendářních dnů od doručení písemné žádosti. Nesvolá-li Představenstvo zasedání Členské schůze do 30 kalendářních dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání Členské schůze na náklady spolku sám.

Právo zúčastnit se Členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Spolku. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku.

Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně 30 kalendářních dní před jejím konáním. Pozvánka bude rovněž vyvěšena ve stejném termínu do dne konání členské schůze na webových stránkách spolku, jsou-li zřízeny. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.

Pozvánka na členskou schůzi musí obsahovat:

- informaci o tom že se koná členská schůze spolku,
- místo, den a čas konání členské schůze spolku,
- pořad jednání členské schůze spolku.

Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů Spolku. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá Představenstvo Spolku novou pozvánkou ve lhůtě 15 kalendářních dnů od předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní zasedání, přičemž náhradní zasedání členské schůze se bude konat do jednoho měsíce ode dne původního konání, tato opakovaná členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.

Jednání členské schůze řídí předseda členské schůze, kterého členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak byl obsažen v pozvánce. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání v pozvánce, lze projednat na členské schůzi jen se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů spolku.

Člen spolku může být na členské schůzi zastoupen jinou fyzickou osobou, na základě písemné plné moci.

Předseda zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 30 kalendářních dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

## XI.

### Představenstvo

Představenstvo je kolektivním statutárním orgánem Spolku. Představenstvo má 6 členů a je voleno členskou schůzí veřejnou volbou na funkční období 1 roku. Za výkon funkce nenáleží členům Představenstva odměna.

Členem Představenstva může být osoba zvolena i opakovaně. Členem Představenstva může být volen pouze člen Spolku.

Prvními členy Představenstva Spolku byli na ustavující členské schůzi zvoleni:

- **Jakub Suchánek**, bytem Okrajní 666 Krmelín, 73924
- **Ing. Yveta Kovalčíková**, bytem Školní 538 Krmelín, 73924
- **Marie Böhmová**, bytem Staroveská 252 Krmelín, 73924
- **Vladan Mácha**, bytem U Paleska 281 Krmelín, 73924
- **Ing. Tomáš Jalůvka**, bytem U Paleska 617 Krmelín, 73924
- **Bc. Kamila Stankovičová**, bytem Výškovická 106 Ostrava, 70030

Představenstvo řídí činnost Spolku v souladu se Stanovami i usneseními členské schůze po celé své funkční období.

Představenstvo Spolku se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za pololetí. Nebude-li zasedání Představenstva svoláno v souladu s předcházející větou, má právo svolat zasedání Představenstva kterýkoliv člen Představenstva. Pozvánka na schůzi Představenstva Spolku může být zaslána e-mailem a musí obsahovat:

- informaci o tom že se koná schůze Představenstva Spolku,
- místo, den a čas konání schůze Představenstva Spolku,
- pořad jednání schůze Představenstva Spolku.

Pořad jednání schůze Představenstva může být měněn pouze se souhlasem všech členů Představenstva Spolku.

Člen Představenstva Spolku nemůže být na schůzi Představenstva Spolku zastoupen.

Zasedání Představenstva Spolku řídí svolavatel. O průběhu schůze pořizuje zápis svolavatel, který podepíše přítomní členové Představenstva Spolku.

Představenstvo Spolku může na zasedání přijímat rozhodnutí (je usnášeníschopná), pokud jsou přítomny alespoň 2/3 jeho členů. Rozhodnutí je schváleno, jestliže pro něj hlasovaly minimálně 2/3 všech členů Představenstva. Na schůzi Představenstva Spolku má každý člen Představenstva Spolku jeden hlas.

Navenek za Spolek jednájí vždy minimálně tři členové Představenstva společně.

Představenstvo odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku.

Představenstvo vede a řídí práci Spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj Spolku.

Představenstvo je povinno uvažované jednání a dispozice s majetkem Spolku přesahujícím hodnotu 15.000 Kč písemně sdělit (přípustná je i emailová komunikace) nejméně pět kalendářních dnů předem všem členům Spolku, kteří jsou poté oprávněni a současně povinni se k navrženému jednání písemně vyjádřit (přípustná je i emailová komunikace), a to tak, aby bylo seznatelné, zda s předloženým návrhem souhlasí či nikoliv, a to v termínu, jenž je povinně uveden v každém takovémto sdělení představenstva. Případné nevyjádření se se považuje za souhlas s navrženým jednáním. K opožděnému vyjádření se nepřihlíží. Představenstvo je oprávněno jednání učinit v případě, že s návrhem souhlasí nadpoloviční většina členů Spolku. Představenstvo není oprávněno jednání učinit, nebyl-li uveden ve sdělení členům Spolku termín pro jejich vyjádření.

Členové představenstva jsou povinni jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.

V případě odstoupení, odvolání nebo úmrtí člena Představenstva Spolku je Představenstvo Spolku povinno do 60 kalendářních dnů svolat členskou schůzi, která zajistí doplnění Představenstva.

Do působnosti Představenstva náleží:

- svolávat členskou schůzi
- sestavovat, přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku
- sestavovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období a předkládat je ke schválení členské schůzi
- spravovat účet Spolku, provádět platby a úhrady závazků Spolku. Provádění plateb v částkách vyšších než 15.000 Kč musí být odsouhlaseno nadpoloviční většinou členů Spolku
- dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku
- rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody
- vylučovat členy v případě porušení povinnosti placení členských příspěvků, komunikovat za Spolek navenek

## XII.

### Majetek a hospodaření Spolku

Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z darů,

apod.

Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu Spolku.

Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob.

Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.

Spolek jakožto právnická osoba vede účetnictví. Účetní období odpovídá kalendářnímu roku, s tím, že první účetní období začíná dnem vzniku Spolku (zápisem do spolkového rejstříku) a končí dne 31. 12. 2016.

Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku.

Návrh na zápis Spolku do spolkového rejstříku podá kterýkoliv člen Představenstva případně jím pověřená osoba.

### **XIII.**

#### **Zrušení a likvidace Spolku**

Spolek může být zrušen dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem. Při zrušení Spolku se uplatní ust. § 168 a násl. občanského zákoníku.

### **XIV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

V ostatním, blíže v těchto stanovách neuvedeném, se Spolek řídí obecnými právními předpisy, zejména zákone č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

Tyto Stanovy nabývají účinnosti dnem schválení.